

Handlungsanweisung: Konfessionen der SuS weitergeben (gilt für Stufe Volksschule)

<p>Aufgabe: Den Landeskirchen die Konfessionszugehörigkeiten der SuS melden.</p>	<p>Kompetenz: Die Mitarbeitenden der Schulsekretariate erstellen einen Report mit den erforderlichen Daten und leiten diesen an die berechtigten Stellen weiter.</p>	<p>Verantwortung: Die Schulleitung trägt die Verantwortung, dass die Reports korrekt erstellt und die Daten an die berechtigten Stellen weitergegeben werden.</p>
---	---	--

A) Daten, die durch die Schulen den jeweiligen Pfarrei- und Kirchgemeindesekretariate generell zur Verfügung zu stellen sind

<p>1) Liste der Daten</p> <p>a) Die Landeskirchen benötigen zum Zwecke der anteilmässigen Aufteilung der Kosten zwischen den Landeskirchen (und allenfalls der Bestimmung, welche Religionslehrperson den Unterricht übernimmt) die folgenden Angaben:</p> <table border="1" data-bbox="206 730 1361 1034"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> <th>E</th> <th>F</th> <th>G</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Schuljahr 2021/2022</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Schule: Xy</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td>Anzahl SuS</td> <td>Anzahl SuS</td> <td>Anzahl SuS</td> <td>Anzahl SuS</td> <td>Anzahl SuS</td> <td>Anzahl SuS</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Konfession</td> <td>Eintritt 2016</td> <td>Eintritt 2017</td> <td>Eintritt 2018</td> <td>Eintritt 2019</td> <td>Eintritt 2020</td> <td>Eintritt 2021</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Evangelisch-reformiert</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Römisch-katholisch</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Christkatholisch</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> <td>?</td> </tr> </tbody> </table> <p>b) Jede Schule hat die Daten für die aktuellen Jahrgänge zu liefern. Das obige Beispiel gilt für die Primarstufe. Die Sekundarstufe hat nur drei Jahrgänge zumelden.</p> <p>c) Aus Gründen des Datenschutzes sollen den Landeskirchen keine Regelklassenbezeichnungen geliefert werden. Die Daten zum Befüllen der obigen Tabelle kann über einen Adhoc-Bericht erstellt werden. Das Vorgehen wäre so:</p>		A	B	C	D	E	F	G	1	Schuljahr 2021/2022							2	Schule: Xy							3								4		Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	5	Konfession	Eintritt 2016	Eintritt 2017	Eintritt 2018	Eintritt 2019	Eintritt 2020	Eintritt 2021	6	Evangelisch-reformiert	?	?	?	?	?	?	7	Römisch-katholisch	?	?	?	?	?	?	8	Christkatholisch	?	?	?	?	?	?	<p>Wichtig zu beachten</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Angaben zur Konfession sind gemäss Informations- und Datenschutzgesetz (IDG) besondere Personendaten, bei deren Bearbeitung eine besondere Gefahr der Grundrechtsverletzung besteht. Motion Ryf 2016/190: «...Wir fordern den Regierungsrat auf zu veranlassen, - dass die Konfessionszugehörigkeit im Sinne der Kooperation der Schulen mit den Kirchen in der SAL aufgeführt wird, - dass die rechtlichen Grundlagen für die Bekanntgabe der Konfessionszugehörigkeit in der SAL gegeben sind. Aus dem Protokoll des Regierungsrats vom 16 Juni 2016 Nr. 737: ://: Der Landrat stimmt der Überweisung und Abschreibung der Motion 2016/190 stillschweigend zu.»
	A	B	C	D	E	F	G																																																																		
1	Schuljahr 2021/2022																																																																								
2	Schule: Xy																																																																								
3																																																																									
4		Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS	Anzahl SuS																																																																		
5	Konfession	Eintritt 2016	Eintritt 2017	Eintritt 2018	Eintritt 2019	Eintritt 2020	Eintritt 2021																																																																		
6	Evangelisch-reformiert	?	?	?	?	?	?																																																																		
7	Römisch-katholisch	?	?	?	?	?	?																																																																		
8	Christkatholisch	?	?	?	?	?	?																																																																		

name	vorname	eintritt	konfession
Suchtext	Suchtext	2016	==Römisch-katholisch
Hübsch	Klausur	15.08.2016	Römisch-katholisch
Pirana	Lernzettel	22.08.2016	Römisch-katholisch

- Im Report an die Landeskirchen sind Zahlen über alle SuS aufzuführen, die einer der drei in schulNetz erfassten Konfessionen zugewiesen sind.

d) Und so dann den jeweiligen Wert oberhalb des roten Pfeils in die Tabelle eintragen.

2) Zeitpunkt der Übermittlung der Konfessionsangaben

- Dieser Report wird auf Anfrage der jeweiligen Pfarrei- und Kirchgemeindesekretariate durch das Sekretariat der Schule versandt oder übergeben.
- In der Regel werden die Listen in der Zeit angefordert werden, in der auch die Schulen ihre Klassen- und Pensenbildungen vornehmen.

3) Berechtigte Stellen für die Konfessionsdaten

- Berechtigt sind, wie oben erwähnt, die Sekretariate der Kirchgemeinden und Pfarreien.

B) Zugang der kirchlichen Mitarbeiter zu Daten in schulNetz, wenn sie den Religionsunterricht zu erteilen haben

Die Personen der Landeskirchen, die den Religionsunterricht an den Schulen durchführen, benötigen konkrete Angaben zu den SuS und deren Erziehungsberechtigten. Die Schulen können das über drei Varianten erfüllen:

1. Die Schulen gewähren den kirchlichen Mitarbeitenden Zugriff auf die Daten in SAL

- Dazu erfassen sie die Personen als «Lehrpersonen ohne Vertrag»
- Sie weisen diesen Personen die in SAL erstellten Religionskurse zu. Dadurch haben die kirchlichen Mitarbeitenden Zugriff auf die Kurslisten, die die folgenden Angaben zu den SuS liefern:

Schülerübersicht

RA-2a-15 - Religion Abteilung A

Klassenlehrperson: ~~Stalder~~ Eva (2a)

	Name	Vorname	G	P	TK2	Kl	Strasse	PLZ	Ort	Telefon	GebDatum	Status
1.	Kaiser	Jana	m	PR		2a	Aarweg 37	4450	Sissach	079 430 54 28	15.11.2012	
2.	Lölliger	Raphael	m	PR		2a	Kirchgasse 23A	4450	Sissach	079 777 62 18	04.09.2012	

c) Des Weiteren haben sie Zugriff auf die kursbezogenen Elterndaten mit den folgenden Angaben:

Schülerübersicht

Eltern des Kurses RA-2a-15 - Religion Abteilung A

Klassenlehrperson: ~~Stalder~~ Eva (2a)

	Name Schüler	Anrede	Name	Vorname	Name 2	Vorname 2	Strasse	PLZ	Ort	Telefon	Mobile	E-Mail	Mobile 2	E-Mail 2
1.	Kaiser Jana	Herr und Frau	Kaiser	Jana	Kaiser	Eva	Aarweg 37	4450	Sissach	079 430 54 28	079 430 54 28			
2.	Lölliger Raphael	Herr und Frau	Lölliger	Raphael	Lölliger	Gabriele	Kirchgasse 23A	4450	Sissach	079 777 62 18				

2. Die Schulen legen Religionskurse an, ohne Login für kirchliche Mitarbeitende

a) Wenn die Schulen den kirchlichen Mitarbeitenden keinen SAL Zugriff gewähren, die SuS aber Religionskurse zugewiesen sind, kann die Schule die obigen Kurs- und Elternlisten ausdrucken und sie an die Vertretungen der Landeskirchen (gemäss den ihnen zugewiesenen Kursen) aushändigen.

3. Die Schule erstellt keine Religionskurse in SAL

- a) Wenn die Schule keine Kurse für den Religionsunterricht anlegen, müssen den religionsunterrichtsdurchführenden Personen die Daten via Excel-Liste gestellt werden.
- b) Dazu ist ein Adhoc-Report zu erstellen und abzuspeichern, so kann die Reportvorlage dann jedes Jahr wieder verwendet werden.
- c) Der Report soll diese Daten liefern:

name	vorname	konfession	nameeltern	vornameeltern	strasseeltern	plzelter	ortelter	regelklasse
Amann	Ashlan	Römisch-katholisch	Amann	Franz	Hauptstrasse 12	4207	Bretzwil	3Eb
Frei	Alexandra	Römisch-katholisch	Maria	Christina	Untere Eisenstrasse 28	4417	Ziefen	2Pa

d) Danach «Bericht gruppiert nach Spalten» exportieren:

Spezielle Exports

Bericht gruppiert nach Spalte exportieren

Daten exportieren | Bericht gruppiert nach Spalte exportieren | Bericht gruppieren nach konfession

e) Im Excel dann aus Gründen des Datenschutzes die Mappe mit dem Namen «Keine-andere» löschen:

Christkatholisch | **Keine-andere** | Evangelisch-reformiert | Römisch-katholisch

f) Die Excel-Tabelle, mit den drei verbleibenden Mappen (Konfessionen) ausdrucken und den Religionslehrpersonen persönlich übergeben.

Erstellt: 13.10.2020

Angepasst: 30.04.2021

Bewilligt: Dieter Hemmer